



*"A Gold Ribbon School"*

991 Mountain View Blvd.  
Vandenberg Space Force Base, CA 93437  
Phone: (805) 734-5600  
Fax: (805) 734-3572  
[www.manzanitacharterschool.com](http://www.manzanitacharterschool.com)  
[info@manzinitacharterschool.com](mailto:info@manzinitacharterschool.com)

## Request to Address the Governance Board

### Instructions for Presentations to the Board by Parents and Citizens

Manzanita Public Charter School ("School") welcomes your participation at the School's Board meetings. The purpose of a public meeting of the Board of Directors ("Board") is to conduct the affairs of the School in public. We are pleased that you are in attendance and hope that you will visit these meetings often.

Your participation assures us of continuing community interest in our School. To assist you in the ease of speaking/participating in our meetings, the following guidelines are provided:

1. Agendas are available to all audience members at the door to the meeting.
2. "Request to Speak" forms are available in Spanish and English to all audience members who wish to speak on any agenda item(s) or under the general category of "Oral Communications."
3. "Oral Communications" is set aside for members of the audience to raise issues that are not specifically on the agenda. However, due to public meeting laws, the Board can only listen to your issue, not respond or take action. These presentations are limited to three (3) minutes each and total time allotted to non-agenda items will not exceed fifteen (15) minutes. The Board may give direction to staff to respond to your concern or you may be offered the option of returning with a citizen-requested item.
4. With regard to items that are on the agenda, you may specify that agenda item on your request form and you will be given an opportunity to speak for up to three (3) minutes when the Board discusses that item.
5. When addressing the Board, speakers are requested to state their name and address from the podium and adhere to the time limits set forth.
6. A member of the public requiring an interpreter will be provided six (6) minutes for public in accordance with section 54954.3 of the Government Code.

Any public records relating to an agenda item for an open session of the Board meeting which are distributed to all, or a majority of all, of the Board members shall be available for public inspection at 991 Mountain View Blvd, VSF, CA.

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modification of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the Director's office.

**Please complete the following if you wish you to address the Governance Board**

NAME: \_\_\_\_\_ DATE: \_\_\_\_\_

ADDRESS: \_\_\_\_\_  
*Include City*

SUBJECT YOU WISH TO ADDRESS: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



*“A Gold Ribbon School”*

991 Mountain View Blvd.  
Vandenberg Space Force Base, CA 93437  
Phone: (805) 734-5600  
Fax: (805) 734-3572  
[www.manzanitacharterschool.com](http://www.manzanitacharterschool.com)  
[info@manzinitacharterschool.com](mailto:info@manzinitacharterschool.com)

## Solicitud para Dirigirse a la Mesa Directiva

La escuela Manzanita Public Charter School (“la Escuela”) los invita a participar en las juntas de la Mesa Directiva. El propósito de una junta pública de la Mesa Directiva (“la Mesa”) es de dirigir los asuntos de la Escuela en público. Estamos contentos que está presente y esperamos que visite estas juntas a menudo. Su participación nos asegura del interés continuo en nuestra comunidad en nuestra Escuela. Para asistirlo en facilitar en su participación nuestra junta, incluimos las siguientes guías:

1. Agendas están disponible para todos los miembros de la audiencia a la entrada de la junta.
2. Forma de “Solicitud para Hablar” está disponible en Español e Inglés para todos los miembros de la audiencia que desean dirigirse a cualquier tema(s) incluido(s) en la agenda ó bajo cualquier categoría titulada “Comunicaciones Orales”.
3. “Comunicaciones Orales” está reservado para miembros de la audiencia que tengan cualquier asunto(s) que no se encuentren en la agenda. Sin embargo, debido a las leyes de juntas públicas, la Mesa solamente puede escuchar sus asuntos, no puede responder ni tomar acción. Estas presentaciones son limitadas a tres (3) minutos cada uno y la cantidad total de tiempo permitido de asuntos que no se encuentran en la agenda no debe de sobrepasar de quince (15) minutos. La Mesa puede indicarle a un miembro del personal que responda a su asunto ó pueda que se le dé la opción de regresar con una forma de solicitud de ciudadano para pedir tal tema.
4. En respecto a temas que están en la agenda, puede especificar tal tema en la forma de solicitud y se le dará la oportunidad de hablar por tres (3) minutos cuando la Mesa discuta ese tema.
5. Cuando se dirija a la Mesa, se le pide a los solicitantes que digan su nombre y se dirijan del podio y adhíriese al tiempo indicado.
6. Miembro de la audiencia que requieran un intérprete serán dados seis (6) minutos de público en acuerdo con la sección del código 54954.3 de Mesa Directiva.

Cualquier registro publico relacionado a los temas en la agenda durante la sesión abierta al publico de las juntas de la Mesa que sean distribuidos a todos, ó a la mayoría de todos los miembros de la Mesa serán disponibles al público para inspección en 991 Mountain View Blvd, VSFB, CA.

De acuerdo a la ley, Americanos con Discapacidades ó como es conocido en Inglés por sus iniciales ADA y a solicitud, la Escuela puede proporcionar ayudas auxiliares razonables y servicios para individuos con discapacidades que califiquen. Individuos que requieran modificaciones alternativas de la agenda para poder participar en juntas de Mesa son invitados a comunicarse con la oficina de la Directora.

**Por favor de completar la siguiente información si desea Dirigirse a la Mesa Directiva**

NAME: \_\_\_\_\_  
*Nombre*

DATE: \_\_\_\_\_  
*Fecha*

ADDRESS: \_\_\_\_\_  
*Domicilio incluya la ciudad/ include city*

SUBJECT YOU WISH TO ADDRESS: \_\_\_\_\_  
*Asunto de cual desea hablar*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_